



## Västbergaskolan

### **Praoblankett för tiden; 23 mars t om 3 april 2020.**

Denna blankett är avsedd att fyllas i av elev och om möjligt handledare på praoplatsen, så snart det är klart vilket företag eleven ska vara på. Blanketten lämnas till SYV för att sedan åter lämnas tillbaka till eleven strax innan Praon börjar.

#### **Information om prao**

- Arbetstiden bör omfatta 7 1/2 tim/dag (inkl lunch) fördelade på fem dagar.
- Arbetstiden bör så långt som möjligt följa arbetsplatsens tider, eleven får dock inte börja före kl 06.00 och inte sluta efter kl 20.00.
- Eleven ska ha en handledare på arbetsplatsen.
- Eleven är försäkrad genom skolan.
- Företaget och hemmet rapporterar elevens eventuella frånvaro till Studie- och yrkesvägledaren (eller mentor) på skolan.

#### **Elevs personuppgifter**

För- och efternamn	Klass
e-post	Mobilnummer
Vårdnadshavare	Tel:

#### **Arbetsgivare**

Företagets namn	Företagets besöksadress
Telefon:	e-post
Namn handledare	Elevens arbetstid
Elevens arbetsuppgifter	
Jag får lunch på arbetsplatsen	Jag tar med mig matsäck hemifrån
Jag kan ta mig till arbetsplatsen med mitt ordinarie SL-kort	Jag behöver SL-kort för att ta mig till arbetsplatsen

**OBS! Blanketten (2 sidor) skall lämnas till Magdalena snarast, men senast 4/3.**

## Riktlinjer från Arbetsmiljöverket om riskbedömning enligt föreskrifterna 2012:3

Skall användas som riskbedömning av praktikplats, i samband med PRAO, anpassad studiegång eller liknande.

Företaget markerar med ett kryss **om risk finns** på berörd arbetsplats, i det fall att eleven verkligen kan komma i kontakt med risken.

	Ja	Nej
Finns farliga maskiner som eleven kan komma i kontakt med?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Förekommer fordonstrafik (truckar eller liknande) som eleven kan komma i kontakt med?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Förekommer det hörselskadligt buller som eleven kan komma i kontakt med?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Förekommer det kemiska ämnen som eleven kan komma i kontakt med?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Förekommer det luftföroreningar som eleven kan komma i kontakt med?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Förekommer det obehagliga arbetsmoment som eleven kommer i kontakt med?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Förekommer det tunga lyft eller liknande som eleven kan utsättas för?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Förekommer det hot och våld som eleven kan bli utsatt för?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Finns det andra allvarliga risker som eleven kan komma i kontakt med?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Om du markerat JA i något svar, ange i sådant fall typ av risk:

Bedömer du arbetsplatsen som säker och lämplig för en PRAO-elev?

Ja	Nej
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Underskrift av handledare på företaget:

Nedanstående gäller för **handledaren på praoplatsen!**

Elevens närvaro- Ringa in de dagar eleven varit närvarande

Vecka 13 Må Ti On To Fr (Lö Sö)

14 Må Ti On To Fr (Lö Sö)

Med hopp om ett gott samarbete! Magdalena Alm ,Studie- och yrkesvägledare. Tel: 08 563 161 28 .

**Blanketten/närvaron skickas eller mejlas till skolan efter praktiktidens slut.**

**OBS! Blanketten (2 sidor) skall lämnas till Magdalena snarast, men senast 4/3.**