



# Västbergskolan

## Plan mot kränkande behandling 2024-2025

### Västbergskolans handlingsplan för trygghet och trivsel



*Planen gäller för alla verksamheter i skola, fritidshem och anpassad grundskola*

## Innehållsförteckning

Policy .....	sid 3
Definitioner .....	sid 3
Ansvar .....	sid 4
Trygghetsgruppen .....	sid 4
Förankring .....	sid 5
Elevernas delaktighet .....	sid 5
Dokumentation .....	sid 5
Västbergaskolans värdegrund .....	sid 5
Främjande arbete .....	sid 6
Förebyggande arbete .....	sid 7
Handlingsplan vid kränkande behandling och akuta situationer .....	sid 9
Årlig plan 2024-2025 .....	sid 11
Årskurs F-3 .....	sid 11
Årskurs 4-6 .....	sid 13
Årskurs 7-9 .....	sid 15
Handlingsplan för anpassad grundskola, dess fritidshem och korttidstillsyn	sid 18
Årlig plan för anpassad grundskola 2024-2025 .....	sid 19

**POLICY**

***På Västbergaskolan skapar vi och utvecklar en känsla av samhörighet, solidaritet och ansvar för alla människor. Vi ska aktivt motverka alla former av kränkningar och trakasserier och skapa respekt för varje människas egenvärde och för vår gemensamma miljö.***

”En utbildningssamordnare (...) ska vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att något barn eller någon elev eller student som deltar i (...) verksamheten utsätts för trakasserier som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning eller för sexuella trakasserier.”

(Diskrimineringslagen, 2008:567, 3 kap. 15 §).

I lagen framgår också att en plan mot kränkande behandling ska upprättas varje år. Planen ska innehålla ”en översikt över de åtgärder som behövs för att dels främja lika rättigheter och möjligheter för de barn, elever eller studenter som deltar i (...) verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning, dels förebygga och förhindra trakasserier (...) (3 kap. 16 §).

Huvudmannen ska också se till att det finns en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. (6 kap. 8 § Skollagen (2010:800).

I proposition 2005/06:38 betonas vikten av att ange en tydlig ansvarsfördelning mellan rektorn, eller någon med motsvarande ledningsfunktion och personal. I samma proposition anförs även vikten av att planen görs känd i hela verksamheten för att den ska fungera som ett effektivt verktyg i det förebyggande arbetet.

**Definitioner:**

Religion eller annan trosuppfattning: Begreppet trosuppfattning innehåller uppfattningar som har sin grund i, eller har samband med en religiös åskådning, t ex buddism eller ateism. Det ska ha ett naturligt samband med (eller vara jämförbart med) religion.

Funktionsnedsättning: Varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons förmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

Sexuell läggning: Homosexuell, bisexuell, transsexuell, queer eller heterosexuell läggning.

Trakasserier: Ett uppträdande som utifrån diskrimineringsgrunderna kränker en persons värdighet.

Kränkande behandling: Ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. Den saknar koppling till någon av diskrimineringsgrunderna.

## Ansvar

Arbetet med att förbättra och främja barns och elevers lika rättigheter, att motverka diskriminering och kränkande behandling samt att planen mot kränkande behandling följs är ett ledningsansvar hos rektor Anna-Karin Hellsten. Biträdande rektorer ansvarar för att de årliga målen arbetas med under läsåret och följs upp vid terminsskiftet samt utvärderas i juni.

Alla vuxna på Västbergaskolan skall ta ansvar och agera mot trakasserier och kränkande behandling. Det är alla vuxnas ansvar att arbeta främjande, förebyggande och åtgärdande. Skolledning och Trygghetsgruppen följer upp detta arbete.

## Trygghetsgruppen

Trygghetsgruppen har regelbundna möten och arbetar med att:

- främja en trygg, positiv arbetsmiljö för alla i skolan och på fritids
- samverka med övrig personal kring arbetet mot kränkande behandling
- årligen kartlägga riskfaktorer för miljöer och områden där kränkning kan uppstå samt analysera elevenkäter kring elevers fysiska och psykosociala studiemiljö
- planera och genomföra träffar med eleverna, våra trygghetskompisar och faddergrupper.

### Trygghetsgruppen består av:

Victoria Atteblad, biträdande rektor 7-9

Kristina Zengin, kurator

Christina Ankarstad, fritids Kobran

Emma Kindblom, lärare fritidshem

Amelia Chinarro, fritids jacket

Anna Hermansson, lärare 4-6

Linda Ekeroot, lärare 4-6

EvaKarin Häggblom, lärare 7-9

Rachid El Mahi, socialpedagog 7-9

[victoria.atteblad@vastbergaskolan.se](mailto:victoria.atteblad@vastbergaskolan.se)

[kristina.zengin@vastbergaskolan.se](mailto:kristina.zengin@vastbergaskolan.se)

[christina.ankarstad@vastbergaskolan.se](mailto:christina.ankarstad@vastbergaskolan.se)

[emma.kindblom@vastbergaskolan.se](mailto:emma.kindblom@vastbergaskolan.se)

[amelia.chinarro@vastbergaskolan.se](mailto:amelia.chinarro@vastbergaskolan.se)

[anna.hermansson@vastbergaskolan.se](mailto:anna.hermansson@vastbergaskolan.se)

[linda.ekeroot@vastbergaskolan.se](mailto:linda.ekeroot@vastbergaskolan.se)

[eva-karin.haggblom@vastbergaskolan.se](mailto:eva-karin.haggblom@vastbergaskolan.se)

[rachid.elmahi@vastbergaskolan.se](mailto:rachid.elmahi@vastbergaskolan.se)



### **Förankring bland personal, elever och vårdnadshavare**

*Personal:* Vid läsårstart har alla arbetslag en genomgång av skolans arbete mot kränkande behandling, medvetandegör årens mål och de handlingsplaner vi har att följa om kränkning uppstår. Varje år utvärderas arbetet mot kränkande behandling och en ny årlig plan utarbetas. Den årliga planen upprättas i dialog inom arbetslagen utifrån resultaten i bl.a. skolans trygghetsenkät, Grundskoleundersökningen och utvärdering av tidigare mål. Avstämning mot målen i planen görs i januari och utvärdering sker i juni.

*Elever:* De viktigaste delarna från Planen mot kränkande behandling går lärarna igenom vid skolstart i samband med arbete runt värdegrundsfrågor. Vissa frågor från skolans trygghetsenkät och Grundskoleundersökning kan presenteras och diskuteras i klasserna. Värdegrunden arbetas det aktivt med i klasserna, bl a under klasstid. Då informerar vi även eleverna om diskrimineringsgrunderna.

*Vårdnadshavare:* Information om Planen mot kränkande behandling ges på föräldramötet under höstterminen samt via skolans hemsida.

### **Elevernas delaktighet i utformningen av Planen mot kränkande behandling**

Alla elever gör riskanalyser och svarar på frågor i Trygghetsenkäterna vilkas resultat ligger till grund för den årliga planen. Även resultaten från Grundskoleundersökningen i förskoleklass, åk. 2, 5 och 8 som handlar om trygghet och trivsel ligger till grund för de årliga målen i planen mot kränkande behandling. Dialog- och bilduppgift utifrån viktiga begrepp görs i klasserna på lågstadiet och ett urval av elevernas bilder i åk. 3 pryder nästkommande års plan.

### **Dokumentation**

När en kränkning uppstår ska det dokumenteras i en kränkingsanmälan, utredas och följas upp enligt plan (se nedan under *Handlingsplan vid kränkande behandling och akuta situationer*). Incidenten ska rapporteras till skolledning samt klassföreståndare/mentor. När ärendet avslutas ska dokumentationen lämnas till klassföreståndare/mentor och biträdande rektor som förvarar det på avsedd plats, samt till rektor för arkivering.

### **Västbergaskolans värdegrund**

1. Vi visar respekt för varandra, oss själva och vår gemensamma miljö.
2. Vi ska alla kunna känna oss trygga.
3. Vi tar ansvar för vår egna och andras arbetsro.
4. Vi känner till och följer skolans regler samt utgår från ett demokratiskt förhållningssätt.

## Främjande arbete

Vi arbetar med jämställdhet, normkritik, samtycke och andra värdegrundsfrågor för att skapa ett trevligt klimat på skolan. Värdegrundsarbetet förankras bland eleverna i det vardagliga arbetet och vi synliggör skolans regler och värdegrund. Vi fortsätter utveckla vår medvetenhet om normkritiskt förhållningssätt i vårt bemötande av elever. Skolan har även en arbetsgrupp, Normnyfikna gruppen, med representanter från samtliga stadier från grundskolan.

För att skapa en trygghet mellan skolans alla elever har vi återkommande fadderverksamhet under läsåret. Detta sker både inom respektive stadie och över stadiegränserna.

För att alla elever ska känna sig trygga under hela skoldagen finns organiserad rastverksamhet för F-3 och 4-6 med rastlekar som leds av personal. Personalen är rastvärdar efter bestämt schema och bär västar utomhus. Elevstödjare och socialpedagog skapar trygghet för åk 7-9 genom att finnas tillgänglig och skapa aktiviteter i ljushallen.

I åk 7-9 finns ett trygghetsråd där representanter från varje klass träffas för att ta fram och ta med gruppstärkande övningar ut i sin klass. Gruppen leds av en lärare från högstadiet och mentorer ansvarar för lektionen och stöttar klassrepresentanterna när de genomför uppdraget under klasstid.

För att utvecklar elevernas delaktighet och inflytande har skolans alla klasser klassråd och elevråd. Representanter från förskoleklassen är med tillsammans med sina pedagoger.

Vi använder oss av gemensamma lektionsstrukturer för att skapa en trygghet och tydlighet för eleverna. Det finns även strukturer för övergångar mellan fritids och skola samt mellan olika stadier i syfte att skapa en trygghet för eleverna under hela deras skolgång.

Vi strävar efter ett nära samarbete med vårdnadshavare. Varje klass har klassföräldrar som planerar aktiviteter som främjar trygghet och sammanhållning inom klassen i syfte att skapa ett trivsamt klimat och en vi-känsla i klasserna.

Inom ramen för ordinarie ämnen arbetar skolan med att stärka den digitala kompetensen hos eleverna och för att ge dem verktyg för att hantera nätet och kommunikationen där. Detta görs bland annat genom att öka kunskapen kring källkritik och att stärka förståelsen för hur man agerar ansvarsfullt mot sig själv och andra i en digital värld.

### Arbetsätt

- Elev- och gruppstärkande övningar vid varje terminsstart som sedan fortlöper under terminens gång.
- Samarbetsövningar och samtal om respekt, självkänsla, gruppsyck, maktlekar mm under mentorstid/ klasstid som är schemalagt varje vecka.
- Samplanering inom årskursen av livskunskapsövningar som samstämmer med årets mål i Planen mot kränkande behandling.
- I årskurs 7 genomförs projektet ”ROS ”- Respekt och självrespekt i samarbete med fältassistenter.
- Ett normkritiskt förhållningssätt implementeras genom att återkommande diskutera frågeställningar, läsa och se filmer från ex UMO, Jämställt och Skolverket.

- Regelbundet se över lek- och lärmiljöer i förhållande till normer både inomhus och ute.
- Strukturerade och organiserade aktiviteter där elever från olika avdelningar blandas under fritidstid, ”fritids utan gränser”.
- Planering och genomförande av fadderverksamhet i olika konstellationer för elever i åk F-6 samt F-9 och anpassad grundskola under hela läsåret som planeras av arbetslagen och Trygghetsgruppen.
- Trygghetsråd för elever åk 7-9 som tar med sig gruppstärkande övningar till sina klasser några gånger under varje termin.

## Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet handlar om att identifiera och avvärja risker för kränkningar och trakasserier i den egna verksamheten. Västbergaskolan genomför varje läsår flera undersökningar där elever för fram sina åsikter. Skolan genomför en trygghetsenkät för alla elever, åk F -9, samt en enkät kring studiero i åk 4-9 varje läsår under höstterminen som sedan följs upp av personalen och Trygghetsgruppen för vidare arbete ute i verksamheten. Vid behov kommer någon från skolans ledningsgrupp till klasserna och pratar om det förebyggande trygghetsarbetet samt arbetet mot kränkningar.

Elevernas användning av digitala verktyg under skoltid regleras av ett avtal. Det kan innebära konsekvenser om en elevs beteende strider mot skolans värdegrund. Vi arbetar med medvetenhet om etik på nätet och vad det innebär i alla klasser åk F-9 där vi inkluderar nätet i det förebyggande arbete dels via den ordinarie undervisningen och dels genom att följa upp frågor i skolans trygghetsenkät kring kränkningar på nätet. Vi kommunicerar även med vårdnadshavare både när det sker digitala kränkningar som påverkar eleverna i skolan men också på ett mer proaktivt samarbete där skolan informerar vårdnadshavare om hur unga använder digitala medier och hur de kan få mer information kring vad som sker på sociala medier. Sedan augusti 2024 är Västbergaskolan en mobilfri skola.

### Arbetsätt:

- Genomföra åtgärder i arbetslagen för att öka tryggheten på de områden eleverna pekar ut som otrygga utifrån ”Skolgårdskartan” i åk f-6 och ”Flugan” i åk 7-9 .
- Handledning till personal när arbetet runt elev eller grupp inte fungerar.
- Etablera och förankra tydliga rutiner för när regler bryts. Sätta upp åtgärdstrappan och rutiner i klassrummen för att synliggöra för elever, personal och vikarier.
- Hälsosamtal hos skolsköterska i åk 4 och 8.
- Skolan ordnar vart tredje år en föreläsning för vårdnadshavare kring risker på nätet. Vi försöker vid tillfälle medvetandegöra föräldrar om problematik och risker på nätet och sociala medier samt initierar dialog på temat under föräldramöten.
- Inom ramen för ordinarie ämnen arbetar skolan med att stärka den digitala kompetensen hos eleverna och för att ge dem verktyg för att hantera nätet och kommunikationen där. Detta görs bland annat genom att öka kunskapen kring källkritik och att stärka förståelsen för hur man agerar ansvarsfullt mot sig själv och

- andra i en digital värld.
- Skolan arbetar för att all personal ska ha kompetens när det gäller kränkningar på nätet och hur man kan arbeta förebyggande inom området. Det sker bland annat genom att på personalmöten diskutera på vilket sätt kränkningar som sker utanför skoltid kan hänga ihop med och påverka elevers situation i skolverksamheten.
  - Nolltolerans mot skojbråk.
  - Begreppen ”Stopp min kropp” och ”Schysst eller tyst” implementeras hos eleverna.





## Handlingsplan vid kränkande behandling

**Alla** vuxna ansvarar för att direkt stoppa kränkningar och trakasserier. De vuxnas handlingar är ytterst betydelsefulla och vi måste tydligt markera att vi inte accepterar några negativa handlingar elever emellan. **All personal** måste vara uppmärksam och lyhörd och ta alla varningssignaler på allvar. Vi måste vara uppmärksamma på negativa jargonger och beteendemönster elever emellan. Dessa jargonger kan vara början till ett klimat där kränkningar lätt uppstår. Om en vuxen på skolan får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, måste en kränkningsanmälan upprättas och informationen anmälas vidare till biträdande rektor och rektor.

Rastvärdarna ska agera på ett medvetet sätt vilket innebär att man är där mobbning och kränkningar kan tänkas uppstå.

Alla vuxna ansvarar för att direkt stoppa kränkningar och trakasserier. Detta gäller även handlingar som kommit till vår kännedom som har skett i digitala miljöer. All personal måste vara uppmärksam och lyhörd och ta alla varningssignaler på allvar. Skolan har ansvar för att utreda händelser både i den fysiska, digitala och verbala miljön

**Vi utgår alltid från den enskilde elevens upplevelse om denne har blivit kränkt eller trakasserad och ska skyndsamt utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta de åtgärder som krävs för att förhindra kränkningar i framtiden. Händelsen ska dokumenteras i en kränkningsanmälan, följas upp och utvärderas.**

## Åtgärder då elev kränker elev

### Steg 1

Personal som får kännedom om kränkning ska skyndsamt:

- utreda händelsen genom individuella samtal med de inblandade
- informera biträdande rektor, muntligt eller skriftligt
- skriva en *kränkingsanmälan* i vårt digitala system
- komma överens med mentor om vem som tar kontakt med vårdnadshavare. Information till vh ska ske via telefon eller möte, ej via mejl  
OBS! Kränkingsanmälan ska **inte** skickas till vh!
- följa upp ärendet inom 1-2 veckor och dokumenteras
- om inga nya kränkningar skett kan ärendet avslutas, annars går man vidare till steg 2.
- *Kränkingsanmälan* skickas automatiskt via det digitala systemet till biträdande rektor och rektor efter att uppföljningen gjorts och biträdande rektor avslutar ärendet.

### Steg 2

Om kränkningar/trakasserier ej upphört ska:

- ärendet tas upp med bitr rektor och berörd personal
- handlingsplan utformas med åtgärder som involverar både elever och vårdnadshavare.
- handlingsplanen följas upp och utvärderas efter senast 2 veckor för att säkerställa att kränkningarna upphört.
- vårdnadshavare informeras muntligt
- rektor informeras

## **Vidare åtgärder om kränkningarna ej upphör**

### **Steg 3**

Vid mer omfattande kränkningar/trakasserier eller om inga förbättringar sker efter åtgärder ovan, lämnas ärendet till ledningsgruppen efter beslut av biträdande rektor. Ledningsgruppen startar ny utredning och den utsättande eleven och hans/hennes vårdnadshavare kallas till ett möte där en handlingsplan upprättas. Tid för uppföljning bokas. Bitr rektor ansvarar för att mötet äger rum och att handlingsplan med åtgärder upprättas och följs upp med berörda elever och vårdnadshavare. Kontinuerlig rapportering till rektor sker.

### **Steg 4**

Har målen i planen mot kränkande behandling inte uppfyllts, görs en anmälan till elevhälsoteamet. EHT, elevhälsoteamet, där biträdande rektor ingår, beslutar om vilka ytterligare åtgärder som bör sättas in. I vissa fall behöver BUP, socialtjänst eller polis kontaktas.

## **Åtgärder då personal kränker elev**

1. Om personal får kännedom om att en elev upplever sig kränkt eller utsatt för repressalier av en vuxen, ska en anmälan ske till skolledningen muntligen eller via School Soft.
2. Skolledningen utreder ärendet och föreslår åtgärder för att förhindra att kränkningen upprepas samt ansvarar för uppföljning av ärendet.
3. Om kränkningarna inte upphör, går ärendet vidare till skolans huvudman och fackliga företrädare. Eventuella rättsliga åtgärder vidtas.

## **Åtgärder då elev kränker personal**

1. Kränkingsanmälan upprättas via skolans egen blankett som finns i Teachers.
2. Skolledning och klassföreståndare/mentor informeras.
3. Information till vårdnadshavare.
4. Skolledning samtalar med berörda och utreder ärendet tillsammans med personal, elev eller annan person som kan bidra till lösning på problemet.

## **Vidare åtgärder om kränkningarna ej upphör**

Om inga förbättringar sker, efter de akuta åtgärderna, kallas vårdnadshavare och elev till ett möte. En handlingsplan upprättas och tid för uppföljning bokas. Har målen i handlingsplanen inte uppfyllts, görs en anmälan till EHT. EHT beslutar om vilka ytterligare åtgärder som bör sättas in. I vissa fall behöver BUP, socialtjänst, polis eller ungdomsmottagningen kontaktas.

## **Åtgärder då personal kränker personal**

1. Skolledningen utreder ärendet och vidtar åtgärder för att förhindra att kränkningen upprepas.
2. Om kränkningarna inte upphör, går ärendet vidare till skolans huvudman och fackliga företrädare. Eventuella rättsliga åtgärder vidtas.

## Årlig plan 2024-2025

Plan för det förebyggande arbetet görs utifrån skolans trygghetsenkäter, Brukarundersökning och personalens utvärdering. Uppföljning sker i januari 2025 och utvärdering i juni 2025.

### Årlig plan årskurs f-3

<b>Problem</b>	<p>Elever är rädda för någon i klassen eller i övriga skolan.</p> <p>13% åk 1-3 (klassen) 29.9% åk 1-3 (resten av skolan) 42% fsk (klassen och på skolan)</p>
<b>Mål</b>	<p>Alla elever ska känna sig trygga med andra elever i klassen och på skolan.</p>
<b>Åtgärder</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeta med gruppstärkande övningar och lära-känna övningar.</li> <li>• Rastverksamhet.</li> <li>• Rastkompisar/lekgrupper.</li> <li>• De elever som har utmaningar i det sociala samspelet behöver få stöttning för att lyckas i sociala interaktioner.</li> <li>• Öka samarbete mellan stadier i form av fler gemensamma aktiviteter.</li> <li>• Utökad fadderverksamhet.</li> <li>• Närvarande vuxna i alla sammanhang.</li> <li>• Öka acceptans för olikheter.</li> <li>• Jobba med materialet från "See the good"</li> <li>• Trygghetskompisträffar</li> <li>• Samverkan med vårdnadshavare. Lyftas på föräldramöte till diskussion i mindre grupp.</li> <li>• Följa åtgärdstrappan.</li> </ul>

<b>Problem</b>	Elever upplever att vuxna varit dum mot en  11,2 % åk 1-3 7,1% åk fsk
<b>Mål</b>	Att alla elever upplever att de vuxna bemöter dem på ett respektfullt sätt
<b>Åtgärder</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bygga relation med eleven så att den vuxne lär känna eleven och dess behov</li> <li>• Förklara för eleverna varför vi tagit de beslut som vi har gjort vid olika tillfällen och situationer</li> <li>• Förklara som vuxen efteråt vilka orsaker som ligger bakom varför man bemött eleven med ett svar eller handling, som eleven möjligtvis inte håller med om</li> <li>• Samtala med eleverna om begreppen sträng och dum och vad som skiljer dem åt</li> <li>• Visa med bildstöd vad begreppen betyder så det blir tydligt för eleverna vad vi som skola vill få svar på</li> </ul>

<b>Problem</b>	Någon elev på skolan har varit riktigt dum mot en annan elev  30% åk 1-3 60% fsk
<b>Mål</b>	Att alla elever ska vara snälla och hjälpsamma mot varandra.
<b>Åtgärder</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alltid minst en ordinarie pedagog på varje gård under rasterna.</li> <li>• Närvarande vuxna i verksamheten, särskilt vid övergångar och i "riskzoner".</li> <li>• Handleda eleverna och modellera konflikthantering.</li> <li>• Lekgrupper med styrda aktiviteter och närvarande vuxna.</li> <li>• Påvisa konsekvenstrappan för eleverna och arbeta aktivt med den.</li> <li>• Pedagoger ska vara insatta i regler för våra skolgårdar samt i lekar.</li> <li>• Det ska var Rastleksvärdar och trivselsvärdar ute alla eller på de flesta raster (elever och vuxna).</li> <li>• Fortsatt arbete med livskunskap.</li> <li>• Trygghetskompisträffar och fadderverksamhet</li> <li>• Fritids utan gränser</li> </ul>

Uppföljning sker i januari 2024 och utvärdering i juni 2025

2024-09-28

**Årlig plan för årskurs 4-6**

<b>Problem</b>	26,6 % av eleverna har blivit kränkta under senaste året
<b>Mål</b>	Minska andelen elever som upplever sig kränkta.
<b>Åtgärder</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jobba med begreppet "kränkt" och dess betydelse</li> <li>• Fokusera på bemötandet gentemot varandra, ha nolltolerans.</li> <li>• Öka acceptansen och förståelsen för allas olikheter.</li> <li>• Arbeta aktivt med materialet från "See the good"</li> <li>• Vi behöver ha gemensamma ramar och vara tydliga mot eleverna med hur ramarna ser ut. Gemensamma förhållningsregler inom arbetslaget utarbetas terminsstart utifrån mall /lista.</li> <li>• Det behöver finnas tydliga konsekvenser när elever kränker varandra. Vi behöver också vara noggranna med att följa upp.</li> <li>• All personal behöver bli synlig för alla elever, de behöver förstå att det inte bara är mentor som har "rätt" att säga till.</li> <li>• Kränkningar tas upp på årskursmötet på måndagar på EHT.</li> </ul>

<b>Problem</b>	Mellanstadiet har problem med en viss jargong/ klimat
<b>Mål</b>	Klimatet elev/elev samt elev/vuxen ska bli bättre
<b>Åtgärder</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fokusera på bemötandet gentemot varandra, ha nolltolerans.</li> <li>• Vi behöver ha gemensamma ramar och vara tydliga mot eleverna med hur ramarna ser ut. Gemensamma förhållningsregler inom arbetslaget utarbetasi terminsstart utifrån mall /lista.</li> <li>• Utveckla vår rastverksamhet så fler elever stimuleras, är aktiva.</li> <li>• Arbeta mer med kooperativt lärande samt gruppstärkande övningar.</li> <li>• Öka acceptansen och förståelsen för allas olikheter.</li> <li>• Arbeta aktivt med materialet från ”See the good”</li> <li>• All personal behöver bli synlig för alla elever, de behöver förstå att det inte bara är mentor som har “rätt” att säga till.</li> </ul>

Uppföljning sker i januari 2024 och utvärdering i juni 2025

## Årlig plan för årskurs 7-9

<b>Problem</b>	Elever och personal upplever att arbetsklimatet i skolan inte är bra nog
<b>Mål</b>	Förtroendefullt klimat och ökad trygghet i skolan
<b>Åtgärder</b>	<p><b><u>Matsalen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobilfri skola</li> <li>• Hitta sätt att involvera eleverna i arbetet med att öka tryggheten och trivseln i matsalen via bl a klassråd, elevråd och trygghetsrådet.</li> <li>• Personal äter pedagogisk lunch med eleverna.</li> <li>• Fasta bord för alla klasser i matsalen.</li> <li>• Regelbundna individuella samtal för de elever, som har ett problemskapande beteende, ihop med mentor eller socialpedagog för ett förändrat beteende.</li> <li>• Följa konsekvenstrappan vid regelbrott.</li> </ul> <p><b><u>Ljushallen:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobilfri skola</li> <li>• Rastvärdar enligt behovsanpassat schema.</li> <li>• Hitta sätt att involvera eleverna i arbetet med att öka tryggheten och trivseln i Ljushallen via bl a klassråd, elevråd och trygghetsrådet.</li> <li>• Skapa en rastgrupp med vuxna som organiserar rastverksamhet på skolan samt involverar eleverna till egna förslag.</li> <li>• Införa en lugn plats för lunchraster, Tysta Klubben.</li> </ul>

- Tydlighet kring var material finns för olika aktiviteter i Ljushallen och på Tysta Klubben.
- Involvera biblioteket under lunchrasterna några dagar i veckan.
- Individuella samtal för de elever, som har ett problemskapande beteende, ihop med mentor eller socialpedagog för ett förändrat beteende.
- Kalla in vårdnadshavare till de elever som figurerat i upprepade kränkingsanmälningar och klargöra vilka regler skolan har och tydliggöra hur värdefullt vi ser på samarbetet mellan hem och skola. Vara ännu mer tydliga och konkreta med information till vårdnadshavare om vad som har hänt samt boka in uppföljningssamtal.
- Kommunicera våra åtgärder med all berörd personal när incidenter sker.
- Följa konsekvenstrappan vid regelbrott.

### **I klassrummen**

- Mobilfri skola
- Arbeta med skolans ledord och regler där klasserna är med och beslutar.
- Kontinuerligt prata om vad ett gott arbetsklimat innebär för olika situationer, att de kan se olika ut om man exempelvis ska ha tyst läsning eller diskussionsgrupper.
- Arbeta på klasstid samt på övriga lektioner med beteende gentemot varandra utifrån aktuella händelser i samhället samt attityder, jargonger, gruppträck, kulturer och uttryck som råder nu.



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Arbeta med etik på nätet.</li><li>• Jobba med materialet från “See the good”.</li><li>• Klargöra att vi i skolan pratar med varandra på ett respektfullt sätt, vilket gäller både vuxna och elever.</li><li>• Individuella samtal för de elever som har ett problemskapande beteende med mentor eller socialpedagog. Följa upp samtal med både positiv feedback och återkoppling kring svårigheter. Man kan t ex prata om hur veckan har varit, vad som har hänt, varför det hände, hur det påverkade dig, hur det påverkade andra och vad som behövs för ett förändrat beteende.</li><li>• Kalla in vårdnadshavare till de elever som figurerat i upprepade kränkingsanmälningar och klargöra vilka regler skolan har och tydliggöra hur värdefullt vi ser på ett samarbete mellan hem och skola. Vara ännu mer tydliga och konkreta med information till vårdnadshavare om vad som har hänt samt boka in uppföljningssamtal.</li><li>• Kommunicera våra åtgärder med all berörd personal.</li><li>• Följa konsekvenstrappan vid regelbrott.</li></ul>
--	---

Uppföljning sker i januari 2024 och utvärdering i juni 2025

## Handlingsplan för anpassad grundskola, fritidshem och korttidstillsyn

Alla vuxna i verksamheten har ett ansvar för att säkerställa att inga elever utsätts för kränkning eller annan diskriminering.

### Bemötande

Det är viktigt att:

- eleven blir sedd, bekräftad och känner trygghet i skolan
- ta tillvara på all information, kunskap och erfarenhet som finns kring eleven
- ha en gemensam pedagogisk grundsyn

### Förebyggande arbete

- skapa förutsättningar för olika former av kommunikation, ta sig tid och lyssna in eleven
- tillgång till individuella kommunikationsverktyg för att uttrycka och förstå både sig själv och andra
- elevutvärdering
- närvarande personal i alla situationer som förhindrar början till trakasserier
- pedagogiska träffar för all personal



## Årlig plan 2024-2025

Plan för det förebyggande arbetet görs utifrån skolans trygghetsenkäter, Brukarundersökning och personalens utvärdering. Uppföljning sker i januari 2025 och utvärdering i juni 2025.

### Årlig plan för anpassad grundskola

<b>Problem:</b>	29% av vårdnadshavarna upplever att sitt barn har blivit illa behandlad / kränkt / trakasserad på skolan utifrån Brukarundersökningen 2024
<b>Mål:</b>	Alla elever ska känna sig trygga på skolan
<b>Åtgärd:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortsatt arbete med kartläggning av relationer</li> <li>• Personal sprider ut sig på t ex gården och uppmuntrar till "lek"</li> <li>• Vi lämnar inga barn utan uppsikt</li> <li>• Kommunikation mellan personal - vilka har uppsikt över respektive elev, t ex på gården</li> <li>• Ser du något, prata med eleven/eleverna om händelsen</li> <li>• Dokumentera och informera vårdnadshavare vid händelser</li> <li>• Följa upp händelser/avvikelser på verksamhetsmöten.</li> </ul>

<b>Problem:</b>	Alla elever känner sig inte inkluderade i verksamheten
<b>Mål:</b>	Våra elever ska utefter deras intresse och förutsättningar inkluderas i grundskolan och på grundskolefritids så elevernas sociala nätverk ökar
<b>Åtgärd:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ta med elever på aktiviteter när det passar till grundskolefritids.</li> <li>• Vid "Rocka sockorna", kan våra elever lära ut både tecken och sången till grundskolans elever genom att bjudas in till några klasser.</li> <li>• Flera av eleverna bör kunna inkluderas på lektioner i grundskolan, t ex i musik, idrott och slöjd.</li> <li>• Nyttja matsalsgården, t ex vid raster och lov</li> <li>• Våra elever skall aktivt delta i aktiviteter ihop med grundskolan, t ex på vårkonserten, luciasamling, FN-dagen mm</li> <li>• Utöka elever nästa läsår som är med på "Faddertimmen"</li> <li>• Delta i "Håll Sverige rent" - lärarna planerar</li> </ul>

<b>Problem:</b>	64 % av vårdnadshavarna upplever att sitt barn kan arbeta i lugn och ro utifrån Brukarundersökningen 2024
<b>Mål:</b>	Alla elever ska ha studiero för att tillgodogöra sig sin kunskap
<b>Åtgärd:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Håll ett lägre tonläge - personal kan ibland prata för högt</li><li>• Respektera den pedagog som håller i undervisningen, alla andra vuxna i rummet skall hålla låg profil</li><li>• Begränsa antal vuxna i klassrummet när det går, har man ingen uppgift/syfte med att vara i klassrummet, kan man finnas till hands utanför</li><li>• Strukturen behöver bestämmas innan lektionen startar, ingen planering skall utföras då lektioner startat</li></ul>

Uppföljning sker i januari 2025 och utvärdering i juni 2025.