



# Västbergaskolan

Elevhälsan

Delegering egenvård i skolan

**Vårdnadshavaren instruerar skolpersonalen om medicinering/annan nödvändig behandling samt tillhandahåller medicin och/eller material. Vårdnadshavare ansvarar för att informera delegerad personal om förändringar av ordinationen ges.**

Läkemedel förvaras oåtkomligt för barn och i originalförpackning eller dosett märkt med elevens namn, födelsedata samt läkemedlets dosering samt administrationssätt.

Elevens namn	Personnummer
--------------	--------------

Kontaktuppgifter vårdnadshavare

Namn	Telefon
Namn	Telefon

Annan person som kan kontaktas vid behov

Namn	Telefon
------	---------

Behandlande läkare

Namn, behandlande läkare	Sjukhus, vårdcentral el liknande	Telefon
--------------------------	----------------------------------	---------

Nedanstående personer åtar sig att följa vårdnadshavares instruktion.

Namn	Datum när delegation gavs	Datum då delegation upphör

**Ovanstående delegerad personal skall föra logg och signera på "Signeringslistan" som skall finnas för varje delegerad medicin.**

Läkemedel

Läkemedlets namn	Dos
Administrering	Tidpunkt/er under dagen

Gäller fr.o.m:	Gäller t.o.m:
----------------	---------------

Instruktion som skall följas av delegerad personal, skriv så detaljerat som möjligt (skrivs ner av vårdnadshavare)

--

Behandling (annan än medicinering, t ex sugning, sondmatning, katetrisering, syrgas etc.)

--

Datum	Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares underskrift
Datum	Kontaktpersons underskrift	Kontaktpersons underskrift